

Должностная инструкция  
дежурного администратора МАУДО ДДТ г. Балтийска  
в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

1. Дежурный администратор назначается из числа работников МАУДО ДДТ г. Балтийска в соответствии с графиком административного дежурства утвержденного руководителем МАУДО ДДТ г. Балтийска.
2. Функционал дежурного администратора:
  - осуществление контроля за выполнение пропускного режима МАУДО ДДТ г. Балтийска в условиях распространения новой коронавирусной инфекции;
  - информирование руководителя и соответствующие службы обо всех чрезвычайных происшествиях, связанных с жизнью и здоровьем участников образовательного процесса;
  - обеспечение безопасных условий пребывания участников образовательного процесса в течение своего дежурства;
  - контроль соблюдения правил внутреннего распорядка и режима работы сотрудников МАУДО ДДТ г. Балтийска.